

Zarządzenie Nr 40.2025
Burmistrza Radłowa
z dnia 6 marca 2025 r.

w sprawie przeprowadzenia kontroli nieruchomości z terenu Gminy Radłów w zakresie sposobu pozbywania się zebranych odpadów komunalnych przez właścicieli nieruchomości, którzy nie są obowiązani do ponoszenia opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi na rzecz Gminy Radłów

*Na podstawie art. 6 ust. 5a, 5aa i 5ab ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2024 r. poz. 399 z późn. zm.) art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.) w związku z art. 379 i 380 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2024 r. poz. 54 z późn. zm.) **zarządza się, co następuje:***

§ 1. Zarządza się przeprowadzenie kontroli nieruchomości, których właściciele nie są obowiązani do ponoszenia opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi na rzecz gminy, a powstają na ich nieruchomości odpady komunalne.

§ 2. Kontrola obejmować będzie:

- 1) weryfikację posiadania przez właścicieli nieruchomości umowy korzystania z usług wykonywanych przez gminną jednostkę organizacyjną lub przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne, wpisanego do rejestru działalności regulowanej prowadzonego przez Burmistrza Gminy Radłów,
- 2) weryfikację zgodności postanowień umów z regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Radłów przyjętym uchwałą Rady Miejskiej w Radłowie Nr XX/176/2020 z dnia 8 czerwca 2020 r., zm. 2023 r., (Dz. Urz. Woj. Małopolskiego z 2020 r. poz. 3949 z późn. zm.) oraz z rozporządzeniem Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 10 maja 2021 r. w sprawie sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów oraz sposobem segregacji odpadów (Dz. U. z 2021 r. poz. 906),
- 3) weryfikację dowodów uiszczania opłat za wykonywaną usługę odbioru odpadów komunalnych.

§ 3. Kontrola przeprowadzona zostanie przez upoważnionych pracowników Urzędu Miejskiego w Radłowie, w następujących formach

- 1) W siedzibie Urzędu na podstawie wezwania do złożenia dokumentów wysłanego do właściciela nieruchomości niezamieszkałej
- 2) W terenie, pod wskazanym adresem konkretnej nieruchomości

§ 4. Ustala się wzory dokumentów:

- 1) wzór protokołu sposobu pozbywania się zebranych na terenie nieruchomości opadów komunalnych, stanowiący załącznik nr 1 do zarządzenia;
- 2) plan kontroli nieruchomości w zakresie sposobu pozbywania się zebranych na jej terenie opadów komunalnych, stanowiący załącznik nr 2 do zarządzenia;
- 3) wzór upoważnienia do przeprowadzenia kontroli
- 4) wzór wezwania do złożenia dokumentów stanowiący załącznik nr 4 do zarządzenia.

§ 5. Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Gospodarki i Środowiska.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

PROTOKÓŁ KONTROLI

nieruchomości w zakresie sposobu pozbywania się zebranych na jej terenie opadów komunalnych

Dane dotyczące kontroli

Podstawa prawna przeprowadzenia kontroli: art. 6 ust. 5a oraz art. 9u ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2024 r. poz. 399 z późn. zm.) oraz ustawą z dnia 6 marca 2018 r. - Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 236 z późn. zm.), w związku z art. 379 i 380 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2024 r. poz. 54 z późn. zm.).

1. Miejsce przeprowadzenia kontroli:

Urząd Miejski w Radłowie

/.....
(adres kontrolowanej nieruchomości)

2. Data przeprowadzenia kontroli:

3. Pracownik upoważniony do kontroli:

1) Pani/Pan*.....
(imię i nazwisko, stanowisko)

2) Pani/Pan*.....
(imię i nazwisko, stanowisko)

4. Podmiot kontrolowany:

1) Właściciel kontrolowanej nieruchomości Pani/Pan*.....
lub

osoba upoważniona przez Kontrolowanego do reprezentowania go w trakcie kontroli: Pani/Pan*
.....

2) Adres kontrolowanej nieruchomości:

3) NIP:REGON.....

5. Zakres przedmiotowy kontroli

Spełnienie przez właściciela nieruchomości obowiązków w zakresie zagospodarowania powstałych odpadów komunalnych w tym:

- 1) stwierdzenie posiadania umowy korzystania z usług wykonywanych przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne, wpisanego do rejestru działalności regulowanej prowadzonego przez Burmistrza Radłowa,
- 2) weryfikacja zgodności postanowień umowy o której mowa w pkt. 1) z regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Radłów przyjętym uchwałą Rady Miejskiej w Radłowie Nr XX/176/2020 z dnia 8 czerwca 2020 r. (Dz. Urz. Woj. Małopolskiego z 2020 r. poz. 3949 z późn. zm.) oraz z rozporządzeniem Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 10 maja 2021 r. w sprawie sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów oraz sposobem segregacji odpadów (Dz. U. z 2021 r. poz. 906),

3) weryfikacja dowodów uiszczania opłat za wykonywaną usługę odbioru odpadów komunalnych na podstawie umowy o której mowa w pkt. 1).

6. Opis stanu faktycznego stwierdzonego w trakcie kontroli:

1) Czy zawarta jest umowa na odbiór odpadów komunalnych

TAK NIE Nr umowy

2) Czy umowa przewiduje odbiór segregowanych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości

TAK NIE

3) Częstotliwość odbioru odpadów komunalnych

4) Za ostatnie 6 miesięcy okazano dowodów ponoszenia opłat, za usługi wywozu odpadów komunalnych.

7. Stwierdzone naruszenia i nieprawidłowości

.....
.....

8. Załączniki do protokołu (np. umowa zawarta z przedsiębiorcą odbierającym odpady komunalne, dowody uiszczania opłaty, faktury, dokumentacja fotograficzna):

.....
.....

9. Zastrzeżenia i uwagi do protokołu wraz z uzasadnieniem:

.....
.....

Na tym protokół zakończono i odczytano.

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron. Po odczytaniu protokołu każdy egzemplarz został podpisany.

Data i miejsce podpisania protokołu

.....

1.
(podpis Kontrolującego)

.....
(podpis Kontrolowanego)

2.
(podpis Kontrolującego)

Kontrolowany odmówił podpisania protokołu z powodu:

.....
.....

Potwierdzam odbiór protokołu kontroli:

.....
(data i podpis Kontrolowanego)

*niepotrzebne skreślić

PLAN KONTROLI
nieruchomości w zakresie sposobu pozbywania się zebranych na jej terenie opadów
komunalnych

Termin	Podejmowane działania
I kwartał 2025 r.	aktualizacja ewidencji umów zawartych na odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości niezamieszkałych w celu kontroli wykonywania obowiązków wynikających z ustaw – na podstawie dokumentów dostarczonych przez ww.
I - III kwartał 2025 r.	wezwanie poprzez ogłoszenie na stronie internetowej do okazania dokumentów właścicieli nieruchomości niezamieszkałych z terenu gminy Radłów
IV kwartał 2025 r.	bezpośrednie wezwania do okazania dokumentów właścicieli nieruchomości niezamieszkałych z terenu gminy Radłów którzy nie okazali dokumentów i kontrola w terenie
I kwartał 2026 r.	Podsumowanie wyników przeprowadzonych kontroli

Podstawa prawna art. 6 ust. 5aa ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2024 r. poz. 399 z późn. zm.)

Upoważnienie do przeprowadzenia kontroli

Radłów, dnia.....

.....
/pieczęć Urzędu Gminy/

Upoważnienie nr

Na podstawie art.6 ust. 5a i 5aa oraz art. 9u ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 399 z późn. zm.) oraz ustawą z dnia 6 marca 2018 r. - Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 236 z późn. zm.), art. 379 i art. 380 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 54 z późn. zm.) Burmistrz Radłowa upoważnia:

Panią/Pana.....

Stanowisko.....

Nr legitymacji służbowej

do przeprowadzania kontroli właścicieli nieruchomości niezamieszkałych, którzy nie są obowiązani do ponoszenia opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi na rzecz gminy w zakresie:

1. posiadania umowy na odbiór odpadów komunalnych
2. zgodności postanowień umów zgodnie z regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Radłów przyjętym uchwałą Rady Miejskiej w Radłowie Nr XX/176/2020 z dnia 8 czerwca 2020 r. (Dz. Urz. Woj. Małopolskiego z 2020 r. poz. 3949 z późn. zm.)
3. posiadania dowodów uiszczania opłat za usługi odbioru odpadów komunalnych z terenu nieruchomości niezamieszkałej

Upoważnienie jest udzielone na czas:

.....
Pieczęć imienna i podpis

Radłów, dnia

Pan/i.....
.....
.....

WEZWANIE DO ZŁOŻENIA DOKUMENTÓW

Działając na podstawie art.6 ust. 1 art. 6 ust. 5a oraz art. 9u ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 399 z późn. zm.)Burmistrza Radłowa

Wzywa

Do przedłożenia umowy na usuwanie odpadów komunalnych z terenu nieruchomości położonej w zawartej z przedsiębiorcą odbierającym odpady komunalne od właścicieli nieruchomości, wpisanym do rejestru działalności regulowanej prowadzonym przez Burmistrza Gminy Radłów oraz dowodów uiszczania opłat za te usługi lub innych dokumentów potwierdzających pozbywanie się zebranych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych, w sposób zgodny z przepisami prawa.

Zgodnie z art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach właściciele nieruchomości , którzy nie są zobowiązani do ponoszenia opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi na rzecz gminy (nie są objęci gminnym systemem gospodarowania odpadami komunalnymi), są zobowiązani do udokumentowania w formie umowy korzystania z usług wykonywanych przez gminną jednostkę organizacyjną lub przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości, wpisanego do rejestru działalności regulowanej, o którym mowa w art. 9b ust. 2 ww. ustawy, poprzez okazanie stosownych umów i dowodów uiszczania opat za wywóz odpadów komunalnych.

Wyżej wymieniony obowiązek dotyczy każdego podmiotu prowadzącego działalność gospodarczą, w wyniku której powstają odpady komunalne (lokale/punkty handlowe, lokale gastronomiczne, obiekty użyteczności publicznej, zakłady rzemieślnicze/ produkcyjne/usługowe itp.)

W sytuacji, gdy nieruchomość posiada dwie części tj. przeznaczoną na cele mieszkaniowe oraz przeznaczoną na działalność gospodarczą, właściciele nieruchomości powinni:

- uiszczać do gminy opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi – za część dotyczącą nieruchomości zamieszkałej , zgodnie ze złożoną deklaracją;
- zawrzeć z podmiotem uprawnionym dodatkową umowę na odbiór odpadów komunalnych - na część nieruchomości niezamieszkałej (na której prowadzona jest działalność gospodarcza)

W związku z powyższym proszę o dostarczenie w/w dokumentów do Urzędu Miejskiego w Radłowie – oddział Ratusz Plac Kościuszki 3 w Radłowie w terminie do 7 dni od otrzymania niniejszego wezwania.

.....
(pieczętka i podpis osoby upoważnionej)