

Zasady i tryb przeprowadzenia konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz z Gminną Radą Działalności Pożytku Publicznego projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących ich działalności statutowej.

§ 1

Ilekcroć w uchwale jest mowa o:

1. ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. Nr 96, póź. 873 z późn. zm.);
2. gminą - należy przez to rozumieć gminę Radłów;
3. Radzie Miejskiej i Burmistrzu - należy przez to rozumieć Radę Miejską w Radłowie i Burmistrz Radłowa;
4. organizacjach pozarządowych - należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe i podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

§ 2

1. W konsultacjach uczestniczą organizacje pozarządowe działające na terenie gminy i prowadzące działalność pożytku publicznego w sferze zadań publicznych określonych w ustawie.
2. Konsultacje prowadzone są z uwzględnieniem zasady pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.
- 3.

§ 3

1. Przedmiotem konsultacji z organizacjami pozarządowymi są projekty aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji pozarządowych.
2. Konsultacje przeprowadza się w celu poznania opinii podmiotów, wskazanych w § 2, w odniesieniu do projektów aktów będących przedmiotem konsultacji.
3. Niniejsza uchwała nie narusza prawa do konsultacji społecznych wynikających z odrębnych przepisów.

§ 4

1. O przeprowadzeniu konsultacji z organizacjami pozarządowymi decyduje Burmistrz Radłowa formie zarządzenia .
2. Uchwała, o którym mowa w ust. 1, określa cel i formę konsultacji, termin ich rozpoczęcia i zakończenia i zasięg terytorialny konsultacji.
3. Forma i termin przeprowadzenia konsultacji powinny być adekwatne do przedmiotu aktu prawa miejscowego oraz liczby organizacji, której statutowej działalności dotyczy akt, by zapewnić jak najszerszy udział organizacji pozarządowych w konsultacjach.

§ 5

Odpowiedzialnym za prowadzenie konsultacji z organizacjami pozarządowymi jest specjalista d/s. kultury fizycznej i sportu prowadzący je w porozumieniu i współpracy z właściwą jednostką organizacyjną gminy.

§ 6

1. Ogłoszenie o przeprowadzeniu konsultacji z organizacjami pozarządowymi jest zamieszczane w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej gminy w zakładce Współpraca z Organizacjami oraz na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Miejskiego w Radłowie, w terminie nie krótszym niż 5 dni przed terminem ich rozpoczęcia.
2. W zależności od potrzeb ogłoszenie o przeprowadzeniu konsultacji może być zamieszczone w prasie lokalnej.
3. Wraz z ogłoszeniem zamieszczony zostaje projekt aktu będący przedmiotem konsultacji.

§7

1. Konsultacje z organizacjami pozarządowymi przeprowadza się w jednej z następujących form:
 - a) otwarte spotkanie z przedstawicielami organizacji pozarządowych,

- b) pisemne lub elektroniczne zapytanie o uwagi i opinie,
 - c) publikację projektu w Biuletynie Informacji Publicznej.
 - d) inny dostępny sposób,
2. Z otwartego spotkania z przedstawicielami organizacji pozarządowych sporządza się protokół, którego integralną częścią jest lista obecności uczestników spotkania.
 3. Wyboru formy konsultacji, w zależności od przedmiotu konsultacji, dokonuje Burmistrz Radłowa.
 4. Termin wyrażenia opinii przez organizacje pozarządowe nie może być krótszy niż 7 dni od dnia ogłoszenia o konsultacjach.

§ 8

1. Warunkiem udziału organizacji pozarządowej w konsultacjach jest podanie nazwy organizacji i danych rejestrowych, osób uprawnionych do reprezentowania organizacji oraz imienia i nazwiska osoby zgłaszającej udział organizacji w konsultacjach.
2. Opinie i uwagi organizacji nie zawierające danych, o których mowa w ust. 1 lub złożone po upływie terminu zakończenia konsultacji, nie będą uwzględniane w toku procedury legislacyjnej nad konsultowanym aktem prawa miejscowego.

§ 9

1. W terminie 14 dni od zakończeniu konsultacji jednostka odpowiedzialną za ich przeprowadzenie przekazuje Burmistrzowi Radłowa opinie i uwagi, zgłoszone w trakcie konsultacji oraz propozycje zmian w konsultowanym akcie prawnym.
 2. Po przeprowadzeniu przez Burmistrza Radłowa analizy zgłoszonych opinii i uwag, wyniki konsultacji z uzasadnieniem nieuwzględnionych wniosków są przekazywane Radzie Miejskiej wraz ze stosownym projektem uchwały, a także publikowane w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej gminy w zakładce Współpraca z Organizacjami nie później niż w ciągu 30 dni od zakończenia konsultacji.
3. Wyniki konsultacji oraz ich wpływ na merytoryczną treść aktu Burmistrz Radłowa przedstawia Radzie Miejskiej w uzasadnieniu do projektów aktów uchwał podlegających konsultacji.

§ 10

Wyniki konsultacji mają charakter opiniotwórczy, a ich wyniki nie wiążą organów gminy, chyba że ustawa stanowi inaczej.

§ 11

Konsultacje uznaje się za ważne bez względu na liczbę podmiotów biorących w nich udział, jeżeli zostały przeprowadzone zgodnie z niniejszymi zasadami.

§ 12

1. Projekty uchwał i aktów prawa miejscowego dotyczące sfery zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ustawy, są przekazywane przez Burmistrza Radłowa do konsultacji Gminnej Radzie Działalności Pożytku Publicznego, jeżeli zostanie powołana. § 5 stosuje się odpowiednio.
2. Konsultacje, o których mowa w ust. 1, prowadzone są na zasadach określonych w regulaminie działania Rady, uchwalonym na podstawie art. 41g ustawy.
3. Termin wyrażenia przez Gminną Radę Działalności Pożytku Publicznego opinii o projektach, o których mowa w ust. 1, wynosi 14 dni od dnia ich doręczenia.
4. Nie przedstawienie opinii w terminie, wskazanym w ust. 3, oznacza rezygnację z prawa do jej wyrażenia.